

(主辦機關查核後退回竣工資料發文範例)

○○○ (主辦機關) 函

地址：22001 新北市板橋區中山路 1 段 161 號
承辦人：000
電話：(02)00000000
傳真：(02)00000000
電子信箱：00000000000

受文者：如正副本行文單位

發文日期：中華民國00年00月00日

發文字號：0000字第0000000000號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨

主旨：檢還「○○工程」竣工報告表及施工照片各 1 份，有關「○○工程」雖經貴公司申報竣工，惟經本機關查核結果，尚有○○、○○等部分契約規定工作項目，迄今仍未施作完成，請貴公司確實依規定施作完成後，再行申報竣工，請查照。

正本：○○股份有限公司（承包商）

副本：○○○（主辦機關）、○○○（監造單位）